

<p>СОГЛАСОВАНО: Председатель Управляющего совета ГБОУ СОШ с. Красноармейское</p> <p>В.В. Апаленов _____</p> <p>Протокол № от «__» _____ 20__ г.</p>	<p>Принято: Педагогическим советом ГБОУ СОШ с. Красноармейское</p> <p>Протокол №</p> <p>от «__» _____ 20__ г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Директор ГБОУ СОШ с. Красноармейское</p> <p>В.Н.Хрестин _____</p> <p>от «__» _____ 20__ г.</p>
---	--	--

Положение

О Ленинском филиале

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения

Самарской области

средней общеобразовательной школы с. Красноармейское

муниципального района Красноармейский Самарской области,

реализующего дополнительные общеобразовательные программы

физкультурно-спортивной направленности

с.Красноармейское

2015г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Ленинского филиала государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с.Красноармейское м.р.Красноармейский Самарской области, реализующего дополнительные общеобразовательные программы физкультурно-спортивной направленности (сокращенное наименование – филиал).

1.2. Местонахождение (юридический адрес, фактический адрес):

446140, Самарская область,
Красноармейский район,
с. Красноармейское,
ул.Кирова, д.38
446145, Самарская область,
Красноармейский район,
пос. Ленинский,
ул. Новая, д.3А

1.3. Филиал в своей деятельности руководствуется следующими нормативно-правовыми документами: Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 года №1008 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Распоряжение Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 года №1726-Р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей», Постановление Главного государственного врача РФ от 4 июля 2014 года №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования

детей», а также иными законами и нормативными правовыми актами, Уставом, локальными документами, настоящим Положением о Ленинском филиале.

1.4. Филиал создает условия для получения дополнительного образования детей, направленного на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

1.5. Филиал осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам и реализует дополнительные общеразвивающие программы.

1.6. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной в филиале.

1.7. Положение о филиале принимается на Управляющем совете ГБОУ СОШ с.Красноармейское, утверждается директором и согласовывается с заведующим филиала.

1.8. Отношения филиала с обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируются в порядке, установленном настоящим Положением.

1.9. Филиал самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, методической, научной, хозяйственной деятельности.

1.10. Содержание и организация режима работы определяются с учетом требований СанПиН, противопожарной безопасности,

антитеррористической и антикриминальной защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения при проезде организованных групп детей к местам отдыха, проведения мероприятий и обратно.

1.11. Филиал наделен имуществом, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

1.12. Филиал располагается в обособленном здании и не является самостоятельным юридическим лицом. Осуществляет ряд функций и полномочий юридического лица по доверенности школы.

1.13. Филиал имеет право осуществлять в установленном порядке прямые связи с образовательными организациями (учреждениями), а также общественными организациями, объединениями.

1.14. Филиал может создавать отделы, отделения и другие структурные формирования.

2. Деятельность Филиала

2.1. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития,

укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;

- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;

- формирование общей культуры учащихся;

- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.2. Образовательная деятельность осуществляется по физкультурно-спортивной направленности.

2.3. Филиал реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.4. Филиал может оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеучебной деятельности учащихся, предпрофильной подготовки обучающихся, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям на договорной основе, проводить на своей базе и в других образовательных учреждениях обучение учащихся в учебно-тренировочных группах по дополнительным общеобразовательным программам, взаимодействовать с областными, краевыми, республиканскими учреждениями и организациями физкультурно-спортивной направленности, принимать активное участие в организации и проведении региональных, муниципальных мероприятий, распространять и обобщать опыт работы по физической культуре; формировать банк спортивных достижений обучающихся, пропагандировать физическую культуру и спорт в средствах массовой информации,

содействовать развитию деловых связей между педагогическими работниками образования, организующими развитие физической культуры и спорта среди обучающихся.

3. Основные полномочия Филиала

Филиал наделен следующими полномочиями:

- разрабатывает Положение о Филиале, а также другие внутренние локальные акты, не противоречащие современному законодательству;
- по согласованию с директором распределяет учебную нагрузку работникам Филиала, устанавливает заработную плату, надбавки, доплаты к должностным окладам и размеры премирования работников, порядок оказания материальной помощи;
- самостоятельно разрабатывает дополнительные общеобразовательные программы, программы развития, другие целевые и проблемно-ориентированные программы;
- самостоятельно осуществляет экспертизу и утверждение дополнительных общеобразовательных программ;
- ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы;
- образовательные программы принимаются на методическом совете Филиала и утверждаются приказом;
- самостоятельно разрабатывает учебно-методические комплекты и другую методическую продукцию для оснащения образовательного процесса;
- самостоятельно разрабатывает и утверждает учебный план, календарный график, расписание занятий Филиала;
- педагогические работники могут разрабатывать авторские программы, утверждаемые методическим советом Филиала;

- самостоятельно выбирает формы, средства образования (приемы, методы, технологии и др.), разрабатывает систему оценок, формы и периодичность промежуточной аттестации обучающихся;
- Филиал вправе предоставлять гражданам на договорной основе платные образовательные услуги на принципах добровольности, необязательности их получения, не снижения результатов основной образовательной деятельности на основе существующего законодательства РФ и других нормативных документов, регламентирующих деятельность образовательных учреждений;
- Филиал может организовывать научно-исследовательскую, экспериментальную деятельность;
- Филиал проводит тестирование по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта физкультурно – спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);
- Филиал создает график прохождения курсов повышения квалификации и переподготовки кадров (1 раз в три года каждого педагогического и руководящего работника);
- Филиал проводит мониторинг своей деятельности по итогам каждого года, формирует отчет по самообследованию на официальном сайте образовательной организации;
- организует межведомственное взаимодействие по вопросам воспитания и дополнительного образования детей;
- осуществляет реализацию педагогических инициатив, имеющих значение для развития Филиала, учреждения, муниципальной, окружной и региональной систем дополнительного образования детей;
- организует и проводит мероприятия различного уровня для детей и работников;

- осуществляет повышение профессиональной компетентности через диверсификацию услуг, наработанных в практике образовательных учреждений (семинаров, дискуссий, деловых игр, индивидуальных и групповых консультаций, системы открытых учебных занятий, внеклассных мероприятий, методических дней и недель, занятий методических объединений, творческих отчетов, мастер-классов и др.);
- осуществляет формирование сетевого информационного и образовательного пространства детей и взрослых;
- осуществляет организацию консультационной и информационно-издательской деятельности.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Обучение и воспитание в Филиале ведутся на русском языке.

4.2. Начало, сроки и продолжительность реализации дополнительных общеразвивающих программ в Филиале определяются в соответствии с годовым календарным учебным графиком и особенностями реализации образовательной программы.

4.3. Последовательность и продолжительность учебных занятий определяется расписанием, утвержденным директором и согласованным с заведующим филиала.

4.4. В каникулярное время в Филиале создаются в установленном порядке различные детские объединения с постоянными или переменными составами детей. В каникулярное время филиал может открывать в установленном порядке лагерь для организации досуга и отдыха детей, создавать различные объединения и (или) переменными составами детей в лагерях (загородных или с дневным пребыванием) на своей базе, а также по месту жительства детей

4.5. Филиал организует образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам,

сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, (далее - объединения), а также индивидуально.

4.6. Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы.

4.7. Участниками образовательного процесса являются дети в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет, педагогические работники, родители (законные представители).

4.8. Прием обучающихся в Филиал производится на добровольной основе по письменному заявлению родителей (законных представителей) или согласованного с родителями заявлению обучающегося (по достижению им возраста 14 лет); копии свидетельства о рождении ребенка (паспорта), заявления о согласии на обработку персональных данных (по необходимости), и оформляется приказом о зачислении.

4.9. Зачисление детей для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

4.10. При приеме в Филиал обучающиеся, родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Положением о Ленинском филиале ГБОУ СОШ с.Красноармейское, локальными актами, регламентирующими образовательный процесс. Не может быть отказано в приеме детям и подросткам по каким-либо причинам (национальным, социальным, религиозным и т.д.), за исключением медицинских противопоказаний.

4.11. Отчисление из Филиала производится:

- по окончании срока освоения дополнительных общеобразовательных программ;

- на основании заявления родителей (законных представителей) или согласованного с родителями заявления детей, достигших возраста 14 лет;

- на основании соответствующего медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка;

- за совершенные неоднократно грубые нарушения Положения о Ленинском филиале ГБОУ СОШ с.Красноармейское (по решению Педагогического совета).

4.12. Отчисление обучающихся из Филиала оформляется приказом директора.

4.13. Объединения дополнительного образования Филиала могут располагаться в других образовательных учреждениях и организациях. Выделение помещений, материально-техническое обеспечение этих объединений и реализация контроля за их работой осуществляется администрацией Филиала и организацией (учреждением) по месту их расположения, на основе договора между ГБОУ СОШ с.Красноармейское и организацией (учреждением), на базе которого осуществляется образовательный процесс.

4.14. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ, материально-технического оснащения творческих объединений.

Наполняемость учебных групп:

минимальная наполняемость групп 10 человек;

оптимальный количественный состав группы – 15- 20 человек;

максимальный количественный состав группы – 30 человек.

4.15. Продолжительность и периодичность учебных занятий в объединениях Филиала определяется рекомендуемым СанПиНами 2.4.4.3172-14 режимом занятий детей:

- продолжительность одного занятия для детей в возрасте до 8 лет до 45 минут (число занятий в неделю 1-3);

- для остальных обучающихся продолжительность одного занятия не должна превышать двух академических часов (90 мин.) (число занятий в неделю 1-3).

Объем учебно-тренировочной нагрузки в неделю – до 6 часов.

4.16. Каждый обучающийся имеет право заниматься в одном или в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года.

4.17. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся администрацией Филиала по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних и возрастных особенностей детей.

4.18. Филиал может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха учащихся, родителей (законных представителей).

4.19. В работе объединений при наличии условий и с согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

4.20. При реализации дополнительных общеобразовательных программ Филиал самостоятельно определяет формы проведения занятий. В обучении используются различные образовательные технологии.

4.21. Порядок, формы и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся определяются Положением о промежуточной аттестации Ленинского филиала ГБОУ СОШ с.Красноармейское.

4.22. Занятия в объединениях дополнительного образования Филиала начинаются не ранее 08.00 часов и заканчиваются не позднее 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов. Филиал организует занятия с понедельника по пятницу, допускается шестидневная рабочая неделя.

4.23. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам, в том числе нового поколения.

4.24. Срок обучения по программам определяется продолжительностью их реализации: до года, одногодичным, двухгодичным, трехгодичным и более 3-х лет обучения.

4.25. В зависимости от нормативных сроков освоения реализуемых образовательных программ (продолжительности обучения) в Филиале обучаются дети в возрасте от 6 лет до 18 лет.

4.26. Использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

5. Права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей)

5.1. Обучающиеся объединений дополнительного образования детей имеют право на:

- получение бесплатного дополнительного образования;
- обучение по индивидуальным учебным планам;
- бесплатное пользование инвентарем, оборудованием, учебными пособиями, свободный и оперативный доступ к научно-методическим и информационным ресурсам (в том числе к образовательным Интернет-ресурсам);
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- уважение его чести и достоинства;
- защиту от всех форм физического и психического насилия;
- создание детских общественных объединений;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья.

5.2. Обучающиеся объединений дополнительного образования детей обязаны:

- выполнять Положение о Ленинском филиале;
- бережно относиться к имуществу, поддерживать чистоту в помещениях;
- заботиться о младших, уважать честь и достоинство участников образовательного процесса и работников;

- выполнять обоснованные требования педагогов и других работников по соблюдению правил внутреннего распорядка;
- соблюдать правила поведения обучающихся.

5.3. Родители (законные представители) имеют право:

- выбирать вид образовательной деятельности;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценкой уровня подготовленности ребёнка;
- знакомиться с Уставом учреждения, Положением о Ленинском филиале и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- вносить предложения по улучшению работы с ребенком, в том числе по организации дополнительных (платных) образовательных услуг;
- вносить добровольные пожертвования и целевые взносы для развития Филиала;
- посещать учебные занятия, где занимается ребенок, без включения в основной состав объединения, с предварительного разрешения заведующего филиалом и согласия тренера - преподавателя;
- участвовать в работе родительских собраний;
- оказывать посильную помощь в реализации уставных целей и задач.

5.4. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять настоящее Положение;
- нести ответственность за воспитание детей;
- посещать проводимые родительские собрания;
- своевременно ставить в известность администрацию о возможном отсутствии или болезни ребенка;
- соблюдать условия договора между родителями (законными представителями) и Филиалом;
- родители (законные представители) несут ответственность за причинение обучающимся материального ущерба.

6. Ответственность Центра детского творчества

Филиал в установленном законодательством порядке несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме государственного задания, учебного плана, качество образования обучающихся;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса;

- адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны жизни и здоровья обучающихся;
- уровень квалификации работников Филиала;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников, иных действий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. Ответственность ГБОУ СОШ с.Красноармейское

ГБОУ СОШ с.Красноармейское несет ответственность за:

- создание условий для формирования высокого качества предоставляемых образовательных услуг, инновационного, творческого режима развития Филиала;
- создание условий для формирования высококвалифицированного кадрового состава и современного методического сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников;
- создание условий для активного внутриведомственного и межведомственного взаимодействия с другими образовательными учреждениями;
- предоставление транспортных средств для подвоза обучающихся, педагогических, руководящих и других работников Филиала;
- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса;
- финансовое сопровождение деятельности Филиала.

8. Управление деятельностью Филиала

8.1. К компетенции государственного бюджетного общеобразовательного учреждения СОШ с.Красноармейское в лице директора относятся:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора с заведующим филиалом;
- финансовое обеспечение выполнения государственного задания;
- координация и контроль деятельности Филиала по вопросам, необходимым для координации деятельности и руководства ГБОУ; исполнения законодательства Российской Федерации об образовании; осуществления образовательного процесса в соответствии с полученной лицензией; обеспечения социальных прав обучающихся и педагогических работников; соблюдения бюджетной и финансовой дисциплины, строительных норм и правил, требований к охране здоровья обучающихся, оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений;

- принятие решения об установлении бюджетных надбавок заведующему филиалом;

- контроль и координация хозяйственной деятельности Филиала в пределах, установленных действующим законодательством, в тех случаях, когда ее осуществление может повлечь негативные последствия в виде привлечения Учреждения к ответственности по его обязательствам, либо Учредителя к дополнительной имущественной ответственности.

8.2. Формами самоуправления Филиала являются Педагогический совет, Методический совет.

8.3. Порядок выборов органов самоуправления Филиала, их компетенция определяются соответствующими локальными актами.

8.4. Непосредственное управление Филиалом осуществляет заведующий филиалом.

8.5. Заведующий филиалом:

- действует от имени Филиала без доверенности, представляет его интересы во всех отечественных и зарубежных организациях, государственных и муниципальных органах;

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Филиала;

- подготавливает штатное расписание, графики работы и расписание занятий;

- осуществляет прием на работу, расстановку и увольнение кадров по согласованию с директором;

- распределяет обязанности между работниками Филиала, представляет на утверждение должностные инструкции, инструкции по охране труда и пожарной безопасности;

- организует работу по распределению учебной нагрузки, определению ставок и должностных окладов работников Филиала в пределах фонда заработной платы и собственных средств, с учетом ограничений, установленных действующим законодательством;

- организует работу по распределению надбавок и доплат стимулирующего характера к должностным окладам работников Филиала, иных поощрительных выплат в пределах бюджетных ассигнований, направляемых на оплату труда на рассмотрение комиссии (экспертной группы) по рассмотрению листов оценки эффективности и качества работы сотрудников Филиала, утверждаемых директором;

- издает проекты приказов и распоряжений, обязательные для всех работников Филиала;

- организует работу по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта;
- организует разработку локальных актов Филиала, образовательных программ и планов на текущий период и утверждает их;
- формирует номенклатуру дел Филиала, обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических и противопожарных требований;
- заключает договора между родителями (законными представителями) и Филиала;
- является ответственным лицом за организацию и полноту выполнения санитарных правил, в том числе обеспечивает: наличие действующих санитарных правил и доведение их содержания до работников, выполнение требований санитарных правил всеми работниками, необходимые условия для соблюдения санитарных правил, прием на работу лиц, имеющих допуск по состоянию здоровья, прошедших профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, наличие медицинских книжек на каждого работника и своевременное прохождение ими периодических медицинских обследований, профессиональной гигиенической подготовки, организацию мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации;
- решает иные вопросы организации деятельности Филиала

9. Локальные акты, регламентирующие Филиала

9.1. Деятельность Филиала регламентируется следующими локальными актами:

- Положение о Методическом совете;
- Положение о Педагогическом Совете;
- Правила приема и отчисления обучающихся;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Должностные инструкции;
- Инструкции по охране труда и технике безопасности, противопожарной и антитеррористической безопасности;
- Положение о промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение о методическом отделе;
- Правила поведения обучающихся;
- Положение о порядке реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

Локальные акты Филиала не могут противоречить действующему законодательству, настоящему положению о Филиале и Уставу ГБОУ СОШ с.Красноармейское.

В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, утверждаются директором Учреждения по согласованию с заведующим филиала.