

Отчёта наставника по итогам реализации программы наставничества, осуществляемой в контексте модели «Руководитель-руководитель»

1. Общие сведения

Форма наставничества «Наставник-заместитель руководителя»

Ф.И.О. наставника: Абалымова С. В.

Ф.И.О. наставляемого: Тепцова А. В.

Ф.И.О., должность куратора: Лашхия Ольга Александровна, учитель информатики

Период наставничества: с 1 сентября 2021 по 31 декабря 2021

2.Рефлексивный анализ

Работа с наставляемым осуществлялась не только силами администрации школы, но в большей степени педагогом – наставником. Функционирование наставничества координировал куратор.

Задачи, которые стояли перед наставником (Абалымовой С. В.):

- развитие профессиональных навыков, педагогической техники наставляемого, в том числе навыков применения различных средств обучения и воспитания, общения со школьниками и их родителями,

- использование в образовательном процессе современных методик, форм, видов, средств и новых технологий,

- развитие готовности у наставляемого к профессиональному самосовершенствованию, работе над собой,

- выявление и предупреждение недостатков, затруднений и перегрузок в работе молодых учителей.

№	Наставник	Должность	Стаж	Наставляем ый	Должность	Стаж
1	Абалымова С. В.	Заместитель директора по воспитательной работе	28 лет – общий стаж 27 лет – педагогический стаж	Тепцова А. В.	Педагог- организатор	11 лет- общий стаж 8 лет – стаж в школе

Работа велась по следующим направлениям:

- школьная документация;
- организация внеклассной и внешкольной воспитательной работы с обучающимися;
- методическое руководство воспитательным процессом;
- обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности во внеклассной и внешкольной работе с обучающимися;

Индивидуальный план работы наставника с наставляемым включал в себя следующие вопросы обучения:

- практикум по разработке рабочих воспитательных программ, составлению календарно-тематического планирования;
- посещение уроков с целью оказания методической помощи наставляемому;
- привлечение к участию наставляемого в общешкольных мероприятиях, семинарах, совещаниях и т. д.

Абалымова С. В. оказывала наставляемой методическую помощь и поддержку в случаях профессиональных затруднений, активно привлекала Тепцову А. В. к участию в воспитательной работе школы через выступления на заседаниях МО, участию в различных семинарах, вебинарах и конкурсах.

В целом, задачи, поставленные перед наставником, выполнены.

Педагог – наставник

Абалымова С. В.

Анкета наставника

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [нет]

2. Если да, то где? _____

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий.

1. Эффективность программы наставничества	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2. Насколько комфортно было работать в программе наставничества?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3. Эффективность программы профессиональной и должностной адаптации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Насколько наставляемый овладел необходимыми теоретическими знаниями	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Насколько наставляемый овладел необходимыми практическими навыками	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Включенность наставляемого в процесс	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Насколько Вы довольны вашей совместной работой?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

8. Что Вы ожидали от программы и своей роли?

Успех в карьере, повышение и расширение возможностей.

9. Насколько оправдались Ваши ожидания?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----------

10. Что особенно ценно для Вас было в программе?

Наставник в процессе **наставничества** продолжает развиваться сам, как личность.

11. Чего Вам не хватило в программе/что хотелось бы изменить?

Хотелось бы увеличить время для реализации данной программы...

12. Как часто проводились мероприятия по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах)	Очень часто	Часто	Редко	1-2 раза	Никогда
--	-------------	--------------	-------	----------	---------