

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
ГБОУ СОШ с. Красноармейское
Протокол № _____
от « ____ » _____ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ с. Красноармейское
_____ О.Н. Абашкина
Приказ № _____ от « ____ » _____ 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом ГБОУ СОШ
с. Красноармейское
Протокол № _____ от _____ 2024

СОГЛАСОВАНО

с советом обучающихся ГБОУ СОШ
с. Красноармейское
Протокол № _____ от _____ 2024

ПОЛОЖЕНИЕ
о работе службы школьной медиации
(примирения)
государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Самарской области средней
общеобразовательной школы с. Красноармейское
муниципального района Красноармейский Самарской области

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года;
- Федеральным законом №193-ФЗ от 27.07.2010 года «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» с изменениями на 26 июля 2019 года;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 года №ВК-844/07 «О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации»;
- письмом Минпросвещения России от 28.04.2020 N ДГ-375/07 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей");
- уставом ГБОУ СОШ с. Красноармейское.

1.1. Школьная служба медиации - это группа специалистов и школьников-волонтеров, которые проводят восстановительные программы в ГБОУ СОШ с. Красноармейское в целях профилактики конфликтов, сложных ситуаций, деструктивного поведения и правонарушений несовершеннолетних.

1.2. Школьная служба медиации является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы школьной медиации и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.3. Школьная служба медиации является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации общеобразовательная организация может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

2. Цели и задачи школьной службы медиации.

2.1. Целью школьной службы медиации является:

- формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

2.2. Задачами школьной службы медиации являются:

- проведение программ восстановительного подхода в разрешении конфликтов для участников споров и противоправных ситуаций;

- обучение обучающихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;

- организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательных отношений о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

3. Принципы деятельности школьной службы медиации

Деятельность школьной службы медиации основана на следующих принципах:

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в процедуре примирения. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в процедуре медиации.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство школьной службы медиации не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи), подписанного ими. Также исключение составляет ставшая известная медиатору информация о готовящемся преступлении.

3.3. Принцип нейтральности, запрещающий школьной службе медиации принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

4. Порядок формирования школьной службы медиации

4.1. В состав школьной службы медиации могут входить обучающиеся 7–11 классов, прошедшие обучение проведению восстановительной медиации. Обучающиеся младших классов могут участвовать в работе службы в качестве сомедиаторов (вторых медиаторов).

4.2. Руководителем (куратором) службы может быть социальный педагог, педагог - психолог или иной работник ГБОУ СОШ с. Красноармейское, прошедший обучение по дополнительной профессиональной программе «Психолого – педагогическое сопровождение службы примирения в условиях образовательной организации», на которого возлагаются обязанности по руководству школьной службой медиации приказом директора общеобразовательной организации.

4.3. Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч (медиаторов).

5. Порядок работы школьной службы медиации

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, представителей администрации образовательного учреждения, специалистов службы медиации, родителей.

5.2. Процедура медиации начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной процедуре. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо информированное согласие родителей или их участие во встрече.

5.3. Переговоры с родителями и должностными лицами по организации процедуры проводит руководитель (куратор) службы медиации из числа педагогов.

5.4. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения медиации в каждом отдельном случае.

5.5. При необходимости руководитель (куратор) службы медиации уведомляют стороны конфликта о возможностях других специалистов и служб (социального педагога, психолога, юриста и пр.).

5.6. Служба медиации самостоятельно принимает решение о возможности или невозможности использования процедуры медиации в каждом конкретном случае.

5.7. Служба медиации самостоятельно определяет этапы проведения медиации в каждом отдельном случае, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

5.8. Сроки проведения процедуры медиации определяются соглашением о проведении процедуры медиации. При этом медиатор и стороны должны принимать все возможные меры для того, чтобы указанная процедура была прекращена в срок не более чем в течение шестидесяти дней. Срок проведения процедуры медиации не должен превышать сто восемьдесят дней, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

5.9. Процедура медиации прекращается в связи со следующими обстоятельствами:

- заключение сторонами медиативного соглашения – со дня подписания такого соглашения;
- заключение соглашения сторон о прекращении процедуры медиации без достижения согласия по имеющимся разногласиям – со дня подписания такого соглашения;
- заявление медиатора в письменной форме, направленное сторонам после консультаций с ними по поводу прекращения процедуры медиации ввиду нецелесообразности ее дальнейшего проведения, - в день направления данного заявления;
- заявление в письменной и устной форме одной, нескольких или всех сторон, направленное медиатору, об отказе от продолжения процедуры медиации – со дня получения медиатором данного заявления;

- истечение срока проведения процедуры медиации – со дня его истечения с учетом положений статьи 13 Закона № 193 - ФЗ.

5.10. В случае если в ходе медиации конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном или устном соглашении.

5.11. ГБОУ СОШ с. Красноармейское содействует взаимодействию Службы медиации с социальными службами и другими организациями района.

5.12. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации ГБОУ СОШ с. Красноармейское предложения по проведению мероприятий, проектной деятельности, направленной на реализацию целей и задач Службы медиации.

6. Организация деятельности школьной службы медиации

6.1. Администрация ГБОУ СОШ с. Красноармейское предоставляет школьной службе медиации помещение для сборов и проведения процедуры медиации, а также возможность использовать иные ресурсы общеобразовательной организации (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

6.2. Должностные лица ГБОУ СОШ с. Красноармейское оказывают школьной службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся.

6.3. Школьная служба медиации в рамках своей компетенции взаимодействует со всеми структурными подразделениями ГБОУ СОШ с. Красноармейское, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и организациями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования.

6.4. Администрация поддерживает обращения педагогов и обучающихся в школьную службу медиации, а также содействует освоению ими навыков восстановительного подхода в разрешении конфликтов и криминальных ситуаций.

6.6. В случае, если стороны согласились на примирительную встречу, то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы школьной службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

6.7. ГБОУ СОШ с. Красноармейское поддерживает участие куратора и медиаторов службы в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов и в повышении их квалификации.

6.8. Не реже, чем один раз в четверть, проводятся совещания между администрацией и школьной службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.9. Школьная служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в ГБОУ СОШ с. Красноармейское.

6.10. Ведется Журнал регистрации конфликтных ситуаций.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором ГБОУ СОШ с. Красноармейское по предложению школьной службы медиации или органов школьного самоуправления.

Руководителю (куратору) службы медиации
ГБОУ СОШ с. Красноармейское _____

От _____
(ФИО родителя\законного представителя)

**заявление-согласие
родителя (законного представителя) на участие
в работе школьной службы медиации (примирения)**

Я, _____,
даю согласие на участие моего ребенка,

_____ обучающегося _____ класса в работе школьной службы медиации
(примирения):

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего
письменного заявления.

Подпись _____

« _____ » _____ 20 ____ год.

Согласие на проведение медиации

Руководителю (куратору)
школьной службы медиации

(образовательная организация)

тел. _____

Согласие на проведение медиации в школьной службе медиации

Я _____
(Ф.И.О. полностью в и.п.)

даю согласие на проведение процедуры медиации с целью разрешения
сложившейся ситуации в отношении _____

С процедурой медиации и её принципами ознакомлен/а

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Куратор школьной
службы медиации _____ / _____

Примирительный договор

№ _____ от _____

Участники медиации в лице:

Сторона А: _____

Сторона В: _____

Ведущий(ие) медиации _____

приняли добровольное участие в процедуре медиации, в ходе которой стороны обсудили сложившуюся ситуацию, состоящую в том, что _____

(описать причину проведения процедуры медиации, в чём состоял/о конфликт/правонарушение)

Стороны договорились о следующем:

Сторона А _____

Сторона В _____

С целью предотвращения повтора (эскалации) данной ситуации стороны высказали следующее: _____

В случае невыполнения достигнутых договорённостей / условий договора

Подписи участников договора:

Сторона А: _____

Сторона В: _____

Специалист школьной службы медиации _____

