

## **1. Общие сведения**

### **Форма наставничества учитель-учитель**

Ф.И.О. наставляемого: Губарев Александр Викторович

Ф.И.О. наставника: Павлова Елена Александровна

Ф.И.О., должность куратора: Лашхия Ольга Александровна, учитель информатики

Период наставничества: с 1 сентября 2021 по 31 декабря 2021

Главная цель системы наставничества – повышение качества преподавания учителя.

Наставник-консультант - создает комфортные условия для реализации профессиональных качеств, помогает с организацией образовательного процесса и решением конкретных психолого-педагогических и коммуникативных проблем, контролирует самостоятельную работу специалиста.

Задача - закрепление гармоничных и продуктивных отношений в наставнической паре так, чтобы они были максимально комфортными, стабильными и результативными для обеих сторон.

Работа включала: встречу-планирование, на которой были сформулированы конкретные цели развития с указанием отрезков времени; комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением форм обратной связи, в ходе которых происходила постепенная корректировка конкретных профессиональных и личностных навыков наставляемого, итоговую встречу, на которой проводилась оценка полученной степени компетентности наставляемого.

Задача завершения наставничества - подведение итогов работы всей программы в целом в формате личной рефлексии, а также участие в конкурсе.

## **2. Рефлексивный анализ**

Целевой контур программы наставляемого определялся на основе оценочной процедуры и интервью. В результате была определена дефицитная профессиональная компетенция «Повышение профессиональной компетенции педагога, обнаруживающего интерес и стремление к участию в конкурсах профессионального мастерства, освоению лучших педагогических практик и распространению собственного педагогического опыта», которая легла содержательной единицей в основу программы.

Планируемым результатом наставнической деятельности было обозначено: участие в конкурсе «Учитель года – 2022».

Достижение плановых показателей достигалось с помощью следующих действий:

формирование представлений о лучших практиках; получение помощи в профессиональном совершенствовании и коррекции затруднений, которые так же затрагивали знания, умения и личностные компоненты.

**Результат – участия в районном конкурсе – 2 место, в окружном конкурсе - 2 место.**

#### Анкета наставляемого

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? *нет*
2. Если да, то где? \_\_\_\_\_

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий.

1. Эффективность программы наставничества	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2. Насколько комфортно было работать в программе наставничества?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3. Полезность программы профессиональной и должностной адаптации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Организованные для Вас мероприятия по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Качество передачи Вам необходимых теоретических знаний	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Качество передачи Вам необходимых практических навыков	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Ощущение поддержки от наставника	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Насколько Вы довольны вашей совместной работой?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

9. Что Вы ожидали от программы и своей роли?  
*Получить помощь в повышение уровня самооценки*

10. Насколько оправдались Ваши ожидания?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

11. Что особенно ценно для Вас было в программе?  
*Научился владеть вниманием аудитории.*
12. Чего Вам не хватило в программе/что хотелось бы изменить?  
*Побольше практических занятий*

13. Как часто проводились мероприятия по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах)	Очень часто	Часто	Редко	1-2 раза	Никогда
--	-------------	-------	-------	----------	---------